

2021년

보육교사 국가자격증 단체신청 방법 안내

2021. 11.

목차

1. 보육교사 단체신청 개요
2. 보육교사 단체신청 제출서류
3. 보육교사 자격증 단체신청 방법
4. 질의응답

PART 1

보육교사 단체신청 개요

1 단체신청 기본사항



단체신청 목적

- 신규대학 졸업 및 교육원 수료자의 취업과 어린이집의 원활한 보육교사 채용을 지원하기 위함

단체신청 대상

- 대학(교) 또는 보육교사교육원 등 교육기관에서 신청 가능 단, 신청인원은 5명 이상
 - ※ 동일 자격급수, 동년도 입학 및 졸업(예정) 또는 수료자에 한해 가능
 - ※ 보육교사 자격증 신청 및 발급 이력이 있는 경우, 단체신청이 불가(개별신청 필수)

인터넷 신청기간

- 2021년 12월 1일(수) ~ 2022년 1월 28일(금) ※ 신청기간 내, 인터넷 신청 및 서류제출 필수

※ 단체신청 진행현황은 자격증 신청자가 개별 회원가입을 통해 마이페이지에서 확인가능

PART 2

보육교사 단체신청 제출서류

신청 시 제출서류(대학교)

구분	제출서류(필수)	세부내용
대학교	단체신청 공문	공문 양식: 부록1 참고
	자격증 신청자 리스트	보육교직원국가자격증 홈페이지>마이페이지(나의자격증 진행현황)>리스트 출력
	개인별 제출서류	1인당 아래의 서류를 순서대로 스테이플러로 고정시켜제출 ① 졸업예정증명서 원본 ② 성적증명서 원본 ③ 보육실습확인서 ④ 간접실습확인서(해당시) ⑤ 그외서류(공문 및 추가제출서류 등) ※ 개별서류가 스테이플러로 고정되어 있지 않거나 리스트 순서대로 취합되어 있지 않은 경우, 전체서류 반송처리
	※ 유사교과목 심의요청시	① 학과장 발행 공문: 부록 9참고 (교과목 이수 기준 별 법령교과목 및 유사교과목, 심의대상자 포함) ② 이수연도 ·학기 주차별 강의계획서(이수연도 ·학기 표기 필수) *영문강의계획서의 경우 번역본으로 제출
	졸업후 제출서류 (졸업후 일주일내)	단체신청자 졸업확정 공문
		공문양식: 부록3 참고 ※ 졸업확정 공문 및 졸업증명서 원본 미제출시 자격증 발급 불가
		졸업확정자 리스트
		졸업증명서 원본
		※ 졸업일 또는 이후에 발급한 졸업증명서 제출 필수

마지막 학기 성적
처리 이후 발급본

신청 시 제출서류(보육교사교육원)

구분		제출서류(필수)	세부내용
보육교사 교육원	신청 시 제출서류	단체신청 공문	공문 양식: 부록2참고 ※ 수료일자가 교육이수 종료일(수료식일자 아님)이므로 보육통합시스템에 기재된 수료 일자 확인 후, 단체신청 공문에 기재 필수
		자격증 신청자 리스트	보육교직원 국가자격증 홈페이지 > 마이페이지(나의 자격증 진행현황) > 리스트 출력
		개인별 제출서류	1인당 아래의 서류를 순서대로 스테이플러로 고정시켜 제출 ① 최종학교 졸업증명서 원본 ② 교육훈련시설 수료증 원본 ③ 교육훈련시설 성적증명서 원본 ④ 보육실습확인서 ⑤ 간접실습확인서(해당 시) ⑥ 그 외 서류(공문 및 추가제출서류 등) ※ 개별서류가 스테이플러로 고정되어 있지 않거나 리스트 순서대로 취합되어 있지 않은 경우, 전체서류 반송처리

수료증 내
교육종료일과
수료일자 일치
확인 필수

공통서류(대학교) ○○○ 대학(교)

수 신 한국보육진흥원장

경 유

제 목 ○○대학(교) ○○학과 보육교사 국가자격증 단체신청

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 본 ○○대학(교) ○○학과 ○○년도 졸업자 총○○명에 대하여 아래와 같이 보육교사 국가자격증을 단체로 신청합니다.

졸업일자	신청인원
○○○○년 ○월 ○일	○○명

붙임 1. 단체 신청자 리스트 1부, 끝.

○○대학(교) 총장 또는 대학장 직인

기안자직위 ○○○

검토자직위 ○○○

결재권자직위 ○○○

협조자

시행 처리과명-년도별 일련번호(시행일)

접수 처리과명-년도별 일련번호(시행일)

우 도로명 주소

/ 홈페이지 주소

전화번호() 팩스번호()

/ 전자우편주소

졸업일자와
신청인원을
포함하여 작성

※ 공문 작성 시 최종 결재는 신청 대학(교)의 총장 또는 대학장의 직인을 받아야함. 학과(부)장의 직인은 해당 되지 않음

※ 단체신청 공문의 졸업예정일자와 졸업예정증명서의 졸업예정일자가 상이할 경우 처리불가

공통서류(교육원)

○○ 보육교사교육원

수 신 한국보육진흥원장

경 유

제 목 ○○○보육교사교육원 보육교사 국가자격증 단체신청

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 본 ○○○ 보육교사교육원 ○○년도 수료자 총○○명에 대하여 아래와 같이 보육교사 국가자격증을 단체로 신청합니다.

수료일자(교육종료일)	수료식일자	신청인원
2021년 ○월 ○일	2021년 ○월 ○일	○명

붙임 1. 단체 신청자 리스트 1부, 끝.

보육교사교육원장 직인

기안자직위 ○○○

검토자직위 ○○○

결재권자직위 ○○○

협조자

시행 처리과명-년도별 일련번호(시행일) 접수 처리과명-년도별 일련번호(시행일)

우 도로명 주소 / 홈페이지 주소

전화번호() 팩스번호() / 전자우편주소

수료일자(교육종료일)와
수료식일자, 신청인원을
포함하여 작성

※공문 작성 시 최종 결재는 신청 보육교사교육원장의 직인을 받아야 함.

※문서번호, 공문 시행일 필수

공통서류(단체신청리스트)

단체신청정보

단체명		학과명	
단체접수번호 : G101104-00003			
신청인원	5	졸업일자	2010
신청구분	신규	승급	재교부
인원	5	0	0
배송지주소	서울 용산구 서계동 주연빌딩 5층		
담당자			
연락처		휴대전화	
전달사항			

번호	단체명	이름	주민등록번호	신청구분
1			841224-2*****	신규
2			860208-2*****	신규
3			790219-2*****	신규
4			811020-2*****	신규
5			801013-2*****	신규

보육교직원 국가자격증

홈페이지에서 출력한

단체신청자 명단

순서대로

개별서류

취합 및 제출

대학교

- 졸업(예정)증명서 원본
- 성적증명서 원본
 - 최종학기 및 이수학점 확인 가능
- 보육실습확인서 원본

보육교사교육원

- 수료증(수료증명서) 원본
 - 교육통합관리시스템에서 수료증 출력
- 성적증명서 원본
- 보육실습확인서 원본

개별서류(보육실습확인서)

인 서

1. 실습 이수자 기본사항

이 름	생년월일	양성교육기관명

2. 실습기관

실습기관명		기관종류	
실습기관 인가 정원		최초인가일	년 월 일
구분	평가제	평가 등급 (평가 주기 시작일)	년 월 일
	평가인증제	인증유효기간	년 월 일 ~ 년 월 일
주소		연락처	

* 어린이집은 운영형태(가정, 민간, 직장, 국공립 등) 기재, 유치원은 방과후과정 운영 여부 기재

3. 실습 지도교사

이 름	자격 종류	자격번호

* 실습 지도교사는 동일 실습기간 내, 보육실습생을 3명 이내로 지도하였습니까? (예 ☐/ 아니오 ☐)

4. 실습 기간

실습기간	년 월 일 ~ 년 월 일(주간)
실습시간	총 시간(매주 월요일 ~ 금요일까지, 오전 시 ~ 오후 시)

위 사람은 영유아보육법시행규칙 제12조제1항에 따른 보육실습 기준을 준수하여 보육실습을 충실히 이수하였음을 확인합니다.

년 월 일

어린이집의 원장

(서명 또는 인)

학과장

(서명 또는 인)

○ '13. 3. 1. 이후 어린이집에서 보육실습을 이수하는 경우, 「어린이집지침시스템」을 통하여 보육실습 내용 등록 및 제출
○ 보육실습 내용 시스템 미등록자는 첨부서류(① 실습기관 인가증 사본 ② 보육실습 지도교사 자격증 사본) 제출 필수
※ 영유아보육법 제48조에 따라 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 자격증을 취득한 경우, 보육교직원 자격이 취소될 수 있습니다.

공란 없이 기재

어린이집 원장과 학과장
직인을 모두 날인해야 함

2013.3.1.전
실습이수자

- ✓ 보육실습확인서 원본
- ✓ 실습기관 인가증 사본
- ✓ 실습 지도교사 1급 자격증 사본

2013.3.1.이후
실습이수자

- ✓ 보육실습확인서 원본
(어린이집지원시스템에 보육실습생 등록, 제출 후 출력)

방과후과정 운영
유치원
실습이수자
및
어린이집지원
시스템
미등록자

- ✓ 보육실습확인서 원본
- ✓ 실습기관 인가증 사본
- ✓ 실습 지도교사 1급 자격증 사본
- ✓ 방과후과정 운영 확인서(유치원 실습 시)
- ✓ 실습 지도교사 1인당 3명 이내의 보육실습생 지도 확인서

※ 보육실습확인서(2017.1.1. 이후) 양식을 제외한 이전 보육실습확인서 제출 시,
실습지도교사 1인당 3명 이내의 보육실습생 지도 확인서 원본 제출필

제출서류(필수)	비고
방학, 2회 분할 실습 등으로 6주 240시간이 초과된 경우	<input checked="" type="checkbox"/> 추가서류 제출 ① 출근부(원본대조필) ② 가정통신문(어린이집 직인 필)
실습기간 중, 결석(질병)한 경우	<input checked="" type="checkbox"/> 추가서류 제출 ① 결석한 당일의 진료확인서 원본 ② 출근부(원본대조필)
보육실습확인서 내용을 변경하는 경우	<input checked="" type="checkbox"/> 수정 내용에 취소선을 표시하고 변경 내용 및 변경 사유 기재 후, 어린이집 원장 직인 날인 <input checked="" type="checkbox"/> 변경 내용에 따라 추가서류가 발생할 수 있음 * 지도교사 추가 변경 시, ① 변경 내용이 기재된 보육실습확인서 ② 지도교사 1인당 3명 내 지도확인서 원본 ③ 추가변경 지도교사 1급 자격증 사본 * 사유에 따라 학과장 발행 사유 공문 추가 제출
실습기관 및 교육기관장 직인을 날인하는 경우	<input checked="" type="checkbox"/> 실습기관 및 교육기관장 직인 모두 날인하여야 인정 ※ 이미지 파일의 직인이나 칼라복사, 스캔 등 인정불가
보육실습 교과목의 성적이 P인 경우	<input checked="" type="checkbox"/> 학과장 발행 공문 및 학과 내규(80점 이상인 경우 P라는 내용 기재 필) 또는 학과장 발행 공문 및 보육실습 점수 확인이 가능한 붙임자료
코로나 19 예방을 위한 교육과정 보완운영에 따른 간접실습을 진행한 경우	<input checked="" type="checkbox"/> 간접실습확인서 제출 ※ 코로나19 예방을 위하여 변경된 교육과정 대상자 중 2020년, 2021년에 보육실습 교과목을 이수한 자에 한하여 적용

개별서류(실습 지도교사 1인당 3명 이내의 보육실습생 지도확인서)

실습 지도교사 1인당 3명 이내의 보육실습생 지도 확인서

보육실습생 ○○○는 아래의 보육실습기간 동안 실습 지도교사 1명당 3명 이내의 보육 실습 지도 기준을 준수하여 실습을 지도받았음을 확인합니다.

1. 성 명 : ○○○
2. 실습생 생년월일 : 0000년 00월 00일
3. 실습기관 : ○○○ 어린이집(유치원)
4. 보육실습 기간 : 0000.00.00 ~ 0000.00.00
5. 실습 지도교사 및 실습생

실습 지도교사	실습생	양성교육기관
○○○	○○○	○○○대학(교) ○○○학과
	○○○	○○○대학(교) ○○○학과
	○○○	○○○ 교육원

년 월 일

어린이집의 원장 (서명 또는 인)
학과장 (서명 또는 인)

※ "실습 지도교사 및 실습생" 작성방법: 실습 지도교사가 동일한 보육실습 기관 내에 지도한 전체 실습생의 성명, 양성교육기관(학교 및 학과명, 교육원명)을 작성

**어린이집 원장과 학과장
직인을 모두 날인해야 함**

※ 보육실습확인서(2017.1.1.이후)

양식 사용으로

지도확인 체크박스 있는 경우

제출 불필요

개별서류(간접실습확인서)

간접실습 확인서

보육실습생 ○○○는 2020년 1학기에 보육실습 6주 240시간 중 2주를 간접실습으로 실시하였음을 확인합니다.

1. 성 명 : ○○○
2. 생년월일 : 0000년 00월 00일
3. 양성교육기관: ○○대학교 ○○학과
4. 학번 :
5. 간접실습 내용

담당교수	간접실습기간	간접실습시간	간접실습방법
○○○	20.0.00 ~ 0.00	○○ 시간	세부 운영방법 기재

년 월 일

학과장

(서명 또는 인)

학과장 직인을 날인해야 함

- ※ 간접실습은 교육부 방침과 동일하게 대체운영 가능(양성기관 내에서 특강·모의수업, 온라인 수업·참관 등 간접방식으로 운영)
- ※ 2주 간접실습 이수 시, 4주 직접실습에 대해서는 기존과 동일하게 '보육실습확인서' 제출 필수
- ※ 6주 240시간 동안 직접실습을 이수한 자는 '보육실습확인서'만 제출

유사교과목 심의요청 공문

○○대학(교) ○○학과/○○교육원

수 신 한국보육진흥원장

경 유

제 목 ○○대학(교) ○○학과/○○교육원 보육교사 자격 취득을 위한 유사교과목 심의 요청

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 본 ○○대학(교) ○○학과/○○교육원에서는 보육교사 자격 취득을 위한 유사교과목 심의를 다음과 같이 요청합니다.

가. 심의대상자: 총 ○○명

나. 심의요청 내용

자격기준 구분	법령교과목	유사 교과목명*	이수연도/이수 학기	유사교과목 인정 사유	대상자
17과목 51학점 (6개영역)	○○○○	○○○	○○/○학기		○○○
17과목 51학점 (3개영역)	□□□□	□□□□	□□/□학기		□□□외 ○○명

*대상자가 이수한 교과목 명

- 붙임 1. 심의대상자 명단.
2. 해당학기 강의계획서. 끝.

○○대학(교) 학과장/○○교육원장 직인

기안자직위 ○○○

협조자

검토자직위 ○○○

결재권자직위 ○○○

시행 처리과명-년도별 일련번호(시행일) 접수 처리과명-년도별 일련번호(시행일)

우 도로명 주소 / 홈페이지 주소

전화번호() 팩스번호() / 전자우편주소

**자격기준 및 법령교과목,
이수연도/학기
올바르게 기재 필수**

※ 학과장직인 필수

졸업 이후 제출서류

- ☑ 단체신청자 졸업확정 공문
- ☑ 졸업확정자 명단
- ☑ 졸업증명서 원본
(졸업일 이후 출력)

대학(교) 졸업 이후
1주일 이내 제출 필수

※ 기한이 경과될 경우 자격이 취소 될 수 있습니다.

공통서류(대학교) 학(교)/보육교사교육원

수 신 한국보육진흥원장

경 유

제 목 ○○대학(교) ○○학과 보육교사 국가자격증 단체신청자 졸업확정

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 본 ○○대학(교) ○○학과 ○○년도 단체 신청자 중 총○○명이 최종 졸업하였음을 알려드립니다.

졸업일자	신청인원	졸업자
2022년 ○월 ○일	○명	○명

3. 단체신청인원 중 ○명은 졸업이 취소되었음을 알려드립니다.

* 취소자가 있는 경우에만 작성

연번	졸업취소자 성명	생년월일	취소사유
1	홍길동	000000	

붙임 1. 졸업확정자 명단 1부

2. 졸업증명서 00부, 끝.

○○대학(교) 총장 / 대학장 직인

기안자직위 ○○○

검토자직위 ○○○

결재권자직위 ○○○

협조자

시행 처리과명-년도별 일련번호(시행일) 접수 처리과명-년도별 일련번호(시행일)

우 도로명 주소 / 홈페이지 주소

전화번호() 팩스번호() / 전자우편주소

1. 졸업(수료) 확정자 인원 포함

2. 졸업(수료)취소자가 있는 경우 취소자에 대한 내용 포함 (성명, 생년월일, 취소사유)

※ 자격증 취득 포기자의 경우도 작성

※공문 작성 시 최종 결재는 신청 대학(교)의 총장 또는 대학장의 직인을 받아야함. 학과(부)장의 직인은 인정 불가

※졸업예정일자와 졸업일자가 상이한 경우 공문상 날짜 변경내역 기재 필수

PART 3

보육교사 자격증 단체신청 방법



단체신청 및 인터넷 접수 기한

2021년 12월 1일(수) ~ 2022년 1월 28일(금)



보육교직원 국가자격증 홈페이지

<http://chrd.childcare.go.kr>



홈페이지 로그인

단체회원으로 가입한 아이디 및 비밀번호 사용



서류취합 순서

신청공문 → 단체리스트 → 개별서류(취합순서확인필수)

보육교직원 국가자격증(<http://chrd.childcare.go.kr>) 접속하여
[인터넷 익스플로어] - [도구] - [인터넷 옵션] 또는 [호환성 보기 설정]

검색 기록 삭제

① 인터넷 옵션

☒ 즐겨찾기 웹 사이트 데이터 보존(R)

즐거 찾는 웹 사이트가 기본 설정을 유지하고 더 빠르게 표시할 수 있도록 쿠키와 임시 인터넷 파일을 유지합니다.

☒ 임시 인터넷 파일 및 웹 사이트 파일(T)

인터넷 사용 속도 향상을 위해 컴퓨터에 저장한 웹 페이지, 이미지 및 미디어입니다.

☒ 쿠키 및 웹 사이트 데이터(O)

기본 설정을 저장하거나 웹 사이트 성능을 향상시키기 위해 웹 사이트에서 컴퓨터로 저장한 파일 또는 데이터베이스입니다.

☒ 기록(H)

방문한 웹 사이트의 목록입니다.

☐ 다운로드 기록(W)

다운로드한 파일 목록입니다.

☐ 양식 데이터(F)

양식에 입력한 내용의 기록입니다.

☐ 암호(P)

이전에 방문한 웹 사이트에 로그인하면 저장된 암호가 자동으로 채워집니다.

☐ 추적 방지, ActiveX 필터링 및 추적 안 함 데이터(K)

필터링에서 제외된 웹 사이트 목록, 사이트에서 방문 정보를 자동으로 공유할 수 있는 위치를 검색하기 위해 추적 방지에서 사용하는 데이터 및 추적 안 함 요청에 대한 예외입니다.

검색 기록 삭제 정보

삭제(D)

취소

호환성 보기 설정

② 호환성 보기 설정



호환성 보기 설정 변경

이 웹 사이트 추가(D):

추가(A)

호환성 보기에 추가한 웹 사이트(W):

childcare.go.kr

제거(R)

☒ 호환성 보기에서 인트라넷 사이트 표시(I)

☒ Microsoft 호환성 목록 사용(U)

[Internet Explorer 개인 정보 취급 방침](#)을 읽고 자세히 알아보기

닫기(C)

[포털] - [회원가입] - [단체회원가입]

HOME 로그인 회원가입 사이트맵

자격

인력뱅크

자료실

정보마당

교육

회원가입

STEP 1.

약관동의
아래 내용을 잘 읽고
동의합니다에 체크해주세요

STEP 2.

가입여부 확인
가입여부확인을 위해
정확한 정보를 기입해 주세
요.

STEP 3.

회원정보 입력
내용을 잘 읽고
정확하게 기입해 주세요

STEP 4.

가입완료
가입이 완료되었습니다.

회원가입을 위해 실명확인이 필요합니다.정확한 정보를 입력해 주시기 바랍니다.

• 표시된 항목은 필수 입력사항입니다.

• 단체구분

☐ 보육교사교육원 ☒ 대학(교)

• 사업자등록번호

- -

• 단체회원명

단체회원검색

• 학과

학과 검색

가입여부확인

자격기준 go 보육교사 및 어린이집 원장이 되기
자격기준 안내

개인로그인 단체로그인 교육기관

아이디

비밀번호

☐ 아이디저장 ☒ 회원가입

인증서로그인

판

교육토하과리시스템

KCFE

평가 어린이집 참가

[포털] - [자격] - [단체 자격증 신청] - [단체접수 기본정보 작성]

①

■ 기본정보

● 표시된 항목은 필수 입력사항입니다.

● 수령인		● 연락처	02-
● 휴대전화	010-		
● 주소	(04303) 서울특별시 용산구 청파로 345 한국보육진흥원 5층		
● 대학교(보육교사교육원)	한국보육진흥원	● 학과	아동학과 ②
● 법인유형	학교	● 졸업일자	<input type="text"/>

③

■ 배송지정보

● 표시된 항목은 필수 입력사항입니다. ☐ 기본정보와 동일함

● 수령인	<input type="text"/>		
● 수령인 휴대전화	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	● 수령인 일반전화	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
● 배송지 주소	<input type="text"/> 주소검색 <input type="text"/>		

다음단계 ▶

단체 자격증 신청

[포털] - [자격] - [단체 자격증 신청] - [신청자 개별정보 작성]

STEP 1.

단체접수
기본정보작성

STEP 2.

신청자
개별정보작성

STEP 3.

신청자
개별사진등록

STEP 4.

수수료결제

STEP 5.

결제완료

⚠ 신청자 정보 입력 전 **이용안내**를 반드시 읽어주세요!!

? 이용안내

엑셀파일 불러오기

추가

신청정보 검증

엑셀 저장

A열 1행 '신청자명',
B열 1행 '주민등록번호' 기재 후,
2행부터 신청명단 작성 요망

	A	B	C
1	신청자명	주민등록번호	
2	김봄	911111-2345678	
3	이여름	901111-1234567	
4	박가을	951111-1456789	
5	최겨울	931111-2567890	
6	오햇님	891111-2111111	
7			
8			

Y

Y

Y

Y

Y

※ 자격증 **기발급자**이거나 **신청이력**이
있는 경우, '신청가능여부'에 **N**으로
표기되어 단체신청이 불가하므로
별도 **개인신청** 필요

다음단계 ▶

[포털] - [자격] - [단체 자격증 신청] - [신청자 개별사진 등록]

단체 자격증 신청



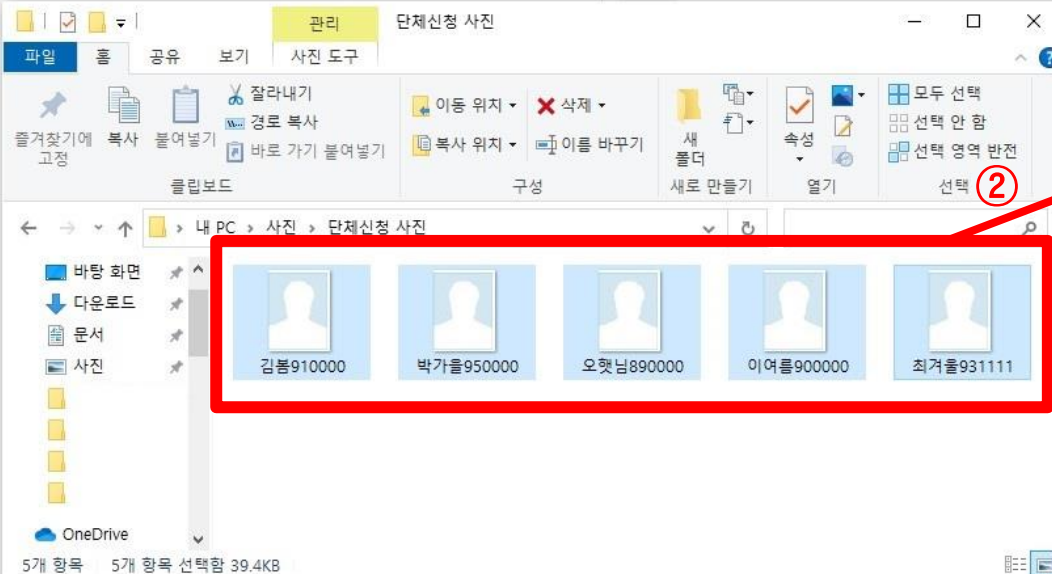
사진등록 전 이용안내를 반드시 읽어주세요!! 일괄사진 등록은 10명까지 가능합니다!!

이용안내

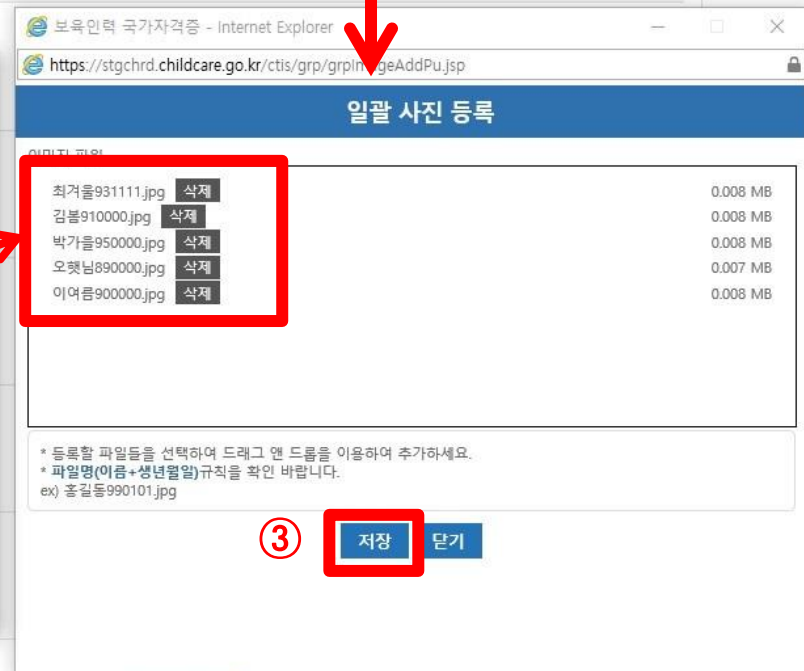
①

일괄사진등록

No 신청자명 주민등록번호 사진 사진등록 여부 삭제



②



취소

다음

[포털] - [자격] - [단체 자격증 신청] - [수수료결제]

■ 수수료결제

● 표시된 항목은 필수 입력사항입니다.

● 총신청인원	<input type="text" value="5"/> 명
● 결제금액	<input type="text" value="50000"/> 원 (결제수수료는 1인당 10000 원입니다.)
● 결제방법선택	<div>①</div> <input checked="" type="radio"/> 신용카드 : 신용카드로 실시간 결제처리를 합니다. <input type="radio"/> 가상계좌 : 가상계좌를 부여받아 가상계좌로 입금시 실시간 결제처리가 됩니다. <input type="radio"/> 실시간계좌이체 : 한국보육진흥원계좌로 실시간계좌이체 하는 방식입니다.

■ 수수료 환불 규정 동의

● 수수료를 결제한 후 보육인력국가자격증 홈페이지에서 '나의 진행현황'이 '서류접수완료'가 된 이후에는 자격증 신청취소 및 수수료 환불이 불가합니다.

구분	인터넷신청완료(결제완료) ~ 서류접수완료 전	서류접수완료 이후*
환불	100%	0%

*판정결과가 불인정인 경우도 포함됨

② 동의를 거부 할 권리가 있으며, 동의 거부 시 서비스제한(자격증 신청)이 불가피하오니 양지하시기 바랍니다.

☐ 수수료 환불 규정에 동의합니다.

취소

결제

[포털] - [자격] - [단체 자격증 신청] - [신청완료-전달사항 등록]

■ 지불결과

결제방법	신청이 정상적으로 완료되었습니다.
은행명	진흥원은행
계좌번호	000000000000
입금기한	00000000
결과 메시지	계좌번호를 확인 하시고 입금기한내에 위 은행으로 입금해 주시기 바랍니다.

①

■ 전달사항 등록 (단체신청 진행 과정에서 전달사항이 발생한 경우 메모를 남겨주시기 바랍니다.)

예) '단체신청자 중 동명이인 있음',
'신청자(홍길동) 성명 변경하여 주민등록 초본 첨부' 등

등록

리스트 출력

신청진행현황보기

②

③

마이페이지

나의자격증진행현황[단체]

나의절의조회

회원정보변경

공동인증서관리

회원탈퇴

교육관리

나의자격증 진행현황

[포털] - [마이페이지] - [나의 자격증 진행현황(단체)]

나의 자격증신청 진행현황(단체)

단체자격증 신청진행현황

접수번호를 클릭하시면 상세 진행현황을 확인하실 수 있습니다.

신청일자	① 단체번호	신청방법	결제방법	결제여부
21/8/11	G210811-00003	인터넷접수	가상계좌 결제정보	④ 미결제 결제방법변경
진행상태	총 신청건수	결제접수취소	⑤ 전체배송지수정	⑥ 리스트출력
인터넷신청완료	5	전체취소	배송지수정	출력

개인별 신청내역리스트

전 체 검색

단체코드	접수번호	이름	주민등록번호	결제상태	진행상태	사진등록	발급신청서
G210811-00003	② T210811-00028	8	*****	미결제	인터넷신청완료	③ 사진등록	발급신청서 출력
G210811-00003	T210811-00029	8	*****	미결제	인터넷신청완료	사진등록	발급신청서 출력
G210811-00003	T210811-00030	8	*****	미결제	인터넷신청완료	사진등록	발급신청서 출력
G210811-00003	T210811-00031	7	*****	미결제	인터넷신청완료	사진등록	발급신청서 출력

보육교직원 국가자격증
Certification for childcare teacher



[개인 로그인] - [마이페이지] - [나의 현황(자격)] - [자격취득 확인서 출력]

보육교직원

자격

인력뱅크

자료실

정보마당

교육

HOME > 마이페이지 > 나의 현황(자격) > 자격확인서 출력

마이페이지

1:1 알리미

인사기록카드

나의 현황(자격)

자격증 신청 현황

자격취소/정지 현황

자격확인서 출력

나의 현황(경력)

나의 현황(구인·구직)

나의 현황(교육)

나의 민원

나의 급여(보조금)

회원관리

자격확인서 출력

인정내역리스트

신청일자	접수번호	신청자격	자격종류	구분	한글확인서	영문확인서
0000.00.00		보육교사	보육교사 0급	단체	자격취득한글	자격취득영문

* 영문 확인서 출력 시 영문 이름은 인사기록카드에 먼저 등록하셔야 합니다.

자격취득 확인서

성명	진용원
생년월일	0000. 00. 00
취득자격	보육교사 0급
자격번호	00-0-00000
자격 인정일자	0000. 00. 00

위와 같이 자격을 취득하였음을 확인합니다.

0000년 00월 00일

한국보육진흥원장

LETTER OF CONFIRMATION

Full Name :
Date of Birth : 0000. 00. 00
Qualification No. : 00-0-00000
Qualification Type : Childcare Teacher (Grade:)

This is to confirm that the above-mentioned person is certificated as a childcare teacher in accordance with Article 22 of the Child Care Act of the Republic of Korea.

00.00, 0000

Korea Childcare Promotion Institute

PART 4

질의응답

감사합니다